



AKREDITACIONO TIJELO  
Crne Gore


AKREDITACIONO TIJELO CRNE GORE  
ACCREDITATION BODY OF MONTENEGRO

Oznaka/Datum:  
PR.09-2/10.04.2026.

**KVALIFIKACIONI KRITERIJUMI I KRITERIJUMI  
ZA STICANJE I ODRŽAVANJE  
KOMPETENTNOSTI UČESNIKA U  
SPROVOĐENJU POSTUPKA AKREDITACIJE,  
KAO I SPROVOĐENJU AKTIVNOSTI U OKVIRU  
SISTEMA UPRAVLJANJA ATCG**

	Ime i prezime	Funkcija	Datum	Potpis
Preispitao	Tanja Radović	Rukovodilac Službe za akreditaciju/PRK	<b>10.04.2026</b> .	
Odobrio	Anita Krulanović	Direktor	<b>10.04.2026</b> .	

*Ovaj dokument je vlasništvo ATCG i može se koristiti, štampati ili umnožavati samo uz saglasnost odgovornog lica ATCG*

 <b>AKREDITACIONO TIJELO</b> Crne Gore	<b>AKREDITACIONO TIJELO CRNE GORE</b>	Oznaka/Datum PR.09-2/10.04.2026.
	<b>KVALIFIKACIONI KRITERIJUMI I KRITERIJUMI KOMPETENTNOSTI</b>	Strana/ukupno strana 2 / 27

## 1. PREDMET I PODRUČJE PRIMJENE

Cilj ovog dokumenta je da pruži što više informacija kod sagledavanja i definisanja kvalifikacija i kompetentnosti učesnika u procesu akreditacije, kao i učesnika u sprovođenju aktivnosti u okviru sistema upravljanja ATCG.

Ovim dokumentom propisuju se funkcije članova tima za ocjenjivanje (vodećeg ocjenjivača, tehničkog ocjenjivača, tehničkog eksperta) i ostalih učesnika u sprovođenju postupka akreditacije, kao i sprovođenju aktivnosti u okviru sistema upravljanja ATCG (stalno zaposleni u ATCG, članovi UO ATCG, članovi Komisije za akreditaciju, članovi Komisije za izbor i praćenje ocjenjivača i članovi Tehničkih komiteta). Osim funkcija, dokument sadrži kvalifikacione kriterijume i kriterijume za sticanje i održavanje kompetentnosti. Postupak izbora i praćenja performansi učesnika u procesu akreditacije, kao i sprovođenju aktivnosti u okviru sistema upravljanja ATCG sprovodi ATCG u cilju obezbjeđenja odgovarajućih resursa potrebnih za ocjenjivanje tijela za ocjenjivanje usaglašenosti (u daljem tekstu TOU) i odlučivanja o akreditaciji TOU. Izuzetak je izbor Predsjednika i članova UO ATCG koje imenuje Vlada Crne Gore.

## 2. DEFINICIJE I SKRAĆENICE

**ATCG** - Akreditaciono tijelo Crne Gore

**TOU** - Tijelo za ocjenu usaglašenosti


**Kvalifikacioni kriterijumi:** Potrebni uslovi u znanju i formalnim dokazima za posao (stručna sprema, staž, usmjerenje)

**Kriterijumi kompetentnosti:** Sposobnost primjene znanja i vještina i odgovarajuće lične osobine (znanja, vještine)

**Tim za ocjenjivanje:** Tim koji sprovodi ocjenjivanje u postupku akreditacije ili održavanja akreditacije TOU i sastoji se, po pravilu, od vodećeg ocjenjivača, jednog ili više tehničkih ocjenjivača i/ili jednog ili više tehničkih eksperata.

**Ocjenjivač:** Lice imenovano od strane ATCG da sprovodi ocjenjivanje u postupku akreditacije, samostalno ili kao član tima za ocjenjivanje.

**Vodeći ocjenjivač:** Ocjenjivač koji posjeduje potrebno znanje i iskustvo i sprovodi ocjenjivanje elemenata sistema menadžmenta za određenu vrstu i oblast akreditacije i ima krajnju odgovornost za aktivnosti ocjenjivanja što uključuje: izradu plana ocjenjivanja u cilju efektivnog korišćenja resursa, vođenje tima tokom ocjenjivanja, sprječavanje i razrješavanje mogućih konflikata, donošenje odluke i pomoć timu za ocjenjivanje da donese zaključke i nalaze o ocjenjivanju, predstavljanje tima ocjenjivanom TOU, davanje smjernica i uputstva tehničkim ekspertima odnosno ocjenjivačima koji su na obuci, izrada

 <b>AKREDITACIONO TIJELO</b> Crne Gore	<b>AKREDITACIONO TIJELO CRNE GORE</b>	Oznaka/Datum PR.09-2/10.04.2026.
	<b>KVALIFIKACIONI KRITERIJUMI I KRITERIJUMI KOMPETENTNOSTI</b>	Strana/ukupno strana 3 / 27

i prosljeđivanje izvještaja o ocjenjivanju ATCG na način koji omogućava i ocjenjivanom TOU i ATCG preduzimanje odgovarajućih mjera i donošenje odgovarajućih odluka.

Vodeći ocjenjivač je, po pravilu, vođa tima za ocjenjivanje, ako se tim sastoji od dva ili više članova.

Vodeći ocjenjivač može, u toku istog ocjenjivanja, obavljati i poslove tehničkog ocjenjivača, za vrste akreditacije za koje posjeduje tehničku kompetentnost.

**Tehnički ocjenjivač:** Ocjenjivač koji posjeduje potrebno znanje i iskustvo i sprovodi ocjenjivanje tehničke kompetentnosti TOU za određenu vrstu i oblast akreditacije.


**Tehnički ekspert:** Stručno lice koje posjeduje potrebno znanje i iskustvo iz specifične oblasti ocjenjivanja usaglašenosti, u kojoj obavlja poslove TOU koje je predmet ocjenjivanja, imenovan je od ATCG da kao član tima, obavlja poslove tehničke ekspertize za određeno ocjenjivanje, kao i da pruži tehničke savjete timu za ocjenjivanje, ali nema status ocjenjivača. Osoba koju je imenovalo akreditaciono tijelo, koja radi pod odgovornošću ocjenjivača, pruža specifično znanje i ekspertizu po pitanjima iz obima akreditacije koji treba da bude ocjenjen i ne ocjenjuje nezavisno.

Napomena: Ne očekuje se da tehnički ekspert ima kvalifikacije i obuku za ocjenjivača.

**Rukovodilac Službe za akreditaciju:** Lice stalno zaposleno u ATCG, određeno da pored drugih poslova u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u ATCG zajedno sa nadležnim Rukovodiocem Odjeljenja preispituje zahtjeve za akreditaciju, sastavlja tim za ocjenjivanje, pregleda - razmatra izvještaj sa ocjenjivanja i drugu dokumentaciju dobijenu sa ocjenjivanja. Po potrebi, učestvuje u odlučivanju o akreditaciji za vrstu akreditacije za koju je vodeći ocjenjivač, u predmetu u kome nije učestvovao u ocjenjivanju.

**Rukovodilac Odjeljenja za akreditaciju TOU:** Lice stalno zaposleno u ATCG, određeno da osim drugih poslova u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u ATCG, preispituje mogućnosti ATCG da se obavi ocjenjivanje TOU – podnosioca zahtjeva, preispituje kompetentnost i mogućnost obezbjeđivanja odgovarajućih ocjenjivača i eksperata, kao i mogućnosti da se obavi početno ocjenjivanje u razumnom roku, odnosno nadzorna ocjenjivanja u skladu sa programom ocjenjivanja. Rukovodilac Odjeljenja priprema predlog odluke o statusu akreditacije TOU, nadgleda vođenje evidencija i pripremu obavještenja o statusu akreditacije TOU.

**Predstavnik rukovodstva za kvalitet/pomoćnik direktora za kvalitet:** Lice zaposleno u ATCG koje utvrđuje da li su predložene politike i praksa u skladu sa relevantnim zahtjevima, da li su podesne za ispunjavanje potreba poslovanja, da li se sprovode na odgovarajući način te da li omogućavaju za poboljšanje sistema menadžmenta kvalitetom, izrađuje programe internih i eksternih provjera za prevenciju potencijalnih neusaglašenosti. Takođe, stara se o efektivnosti sistema menadžmenta kvalitetom; vrši identifikaciju i upravljanje programima ocjenjivanja te praćenje njihovog ostvarivanja; učestvuje u izradi i sprovođenju programa obuke ocjenjivača; kontaktira sa zainteresiranim stranama iz zemlje i inostranstva u vezi sa problematikom sistema menadžmenta kvalitetom; upravljanja dizajnom, razvojem, sprovođenjem, održavanjem, vrednovanjem i poboljšavanjem sistema menadžmenta;

 <b>AKREDITACIONO TIJELO</b> Crne Gore	<b>AKREDITACIONO TIJELO CRNE GORE</b>	Oznaka/Datum PR.09-2/10.04.2026.
	<b>KVALIFIKACIONI KRITERIJUMI I KRITERIJUMI KOMPETENTNOSTI</b>	Strana/ukupno strana 4 / 27

osigurava da se procesi potrebni za sistem menadžmenta uspostavljaju, implementiraju i održavaju; osigurava promovisanja svjesnosti unutar ATCG o zahtjevima zainteresovanih strana; održava dokumentaciju sistema menadžmenta; izvještava rukovodstvo o stanju sistema menadžmenta u svrhu njegovog preispitivanja, a kao osnov za njegovo poboljšanje; obavlja informisanje zaposlenih o sistemu menadžmenta; aktivno učestvuje u primjeni sistema menadžmenta.


**Rukovodilac Službe za razvoj i međunarodnu saradnju:** Lice stalno zaposleno u ATCG, koje definiše oblasti razvoja novih područja akreditacije, izrađuje plan razvoja novih područja akreditacije, definiše obaveze Tehničkih komiteta za razvojnu oblast, prati sprovođenje realizacije Plana razvoja novih područja akreditacije, prati uspostavljanje međunarodnih bilateralnih/ multilateralnih oblika saradnje ATCG sa akreditacionim tijelima iz inostranstva.

**Savjetnik u Odjeljenju:** Lice stalno zaposleno u ATCG koje priprema i vodi evidencije o pristiglim prijavama za akreditaciju i u slučaju prihvatanja formira, vodi i ažurira pojedinačne registre TOU, priprema obavještenja aplikantima o njihovom statusu, odnosno o njihovom upisu u registar te druga potrebna obavještenja po nalogu rukovodioca Odjeljenja; vodi i održava evidenciju o području akreditovanih tijela za ocjenu usaglašenosti; pregleda pristigle prijave kandidata za ocjenjivače sa aspekta urednosti, blagovremenosti i kompletnosti, te sa aspekta ispunjavanja uslova za kandidaturu; priprema obavještenja o odbacivanjima neurednih, neblagovremenih i nekompletnih prijava, te prijava kandidata koji ne ispunjavaju uslove, samostalno ili po odlukama Komisije za izbor i praćenje ocjenjivača.

**Komisija za akreditaciju:** je tijelo ATCG koje donosi odluke o statusu akreditacije TOU: dodjeljivanju, proširenju, smanjenju, suspenziji i ukidanju, na osnovu mišljenja tima ocjenjivača. Komisija za akreditaciju je ad hoc komisija koju čine predsjednik i dva člana. Komisiju čini jedno stalno zaposleno lice u ATCG koje nije učestvovalo u procesu akreditacije koja je predmet donošenja odluke i najmanje dva lica iz Registra članova komisije za odlučivanje o akreditaciji za tehničku ekspertizu u skladu sa vrstama akreditacije i oblastima ocjenjivanja usaglašenosti koje su predmet odlučivanja o akreditaciji. Predsjednik Komisije za akreditaciju je lice stalno zaposleno u ATCG. U radu Komisije za akreditaciju može da učestvuje direktor bez prava glasa. Odluku o upisu u Registar članova komisije za odlučivanje o akreditaciji donosi direktor, a na predlog Rukovodioca Službe za akreditaciju. Kriterijumi za izbor članova Komisije za akreditaciju dati su u ovom dokumentu, a djelokrug i način rada Komisije uređuju se internim aktom ATCG.

**Članovi Komisije za akreditaciju:** Stručna lica koja posjeduju potrebno znanje i iskustvo iz specifične oblasti ocjenjivanja usaglašenosti odnosno odgovarajuće šeme akreditacije, u kojoj obavlja poslove TOU o čijoj se akreditaciji odlučuje, imenovana od ATCG, da kao član Komisije za akreditaciju, obavlja poslove vrednovanja informacija iz procesa ocjenjivanja TOU i utvrđivanja adekvatnosti informacija za donošenje odluke da su zahtjevi za akreditaciju ispunjeni.

**Praćenje performansi:** Ocjena karakteristika učesnika u ocjenjivanju i učesnika u odlučivanju, koje se odnose na njihovu kompetentnost i lične osobine, prikazane tokom ocjenjivanja i/ili odlučivanja u postupku akreditacije.

 <b>AKREDITACIONO TIJELO</b> Crne Gore	<b>AKREDITACIONO TIJELO CRNE GORE</b>	Oznaka/Datum PR.09-2/10.04.2026.
	<b>KVALIFIKACIONI KRITERIJUMI I KRITERIJUMI KOMPETENTNOSTI</b>	Strana/ukupno strana 5 / 27

**Kandidat za ocjenjivača:** Podnosilac prijave koji ispunjava kriterijume za izbor ocjenjivača i koji je pohađao obuku za ocjenjivače u skladu sa t.4.2.3.1 Procedure PR.10-1

**Kandidat za tehničkog eksperta:** Podnosilac prijave koji ispunjava kriterijume za izbor za tehničkog eksperta i koji je pohađao informativni seminar za tehničke eksperte ili prisustvovao informativnom sastanku u ATCG.

### 3. VEZE SA DRUGIM DOKUMENTIMA

**MEST EN ISO/IEC 17000**, Ocjenjivanje usaglašenosti – Rječnik i opšti principi;

**MEST EN ISO/IEC 17011**, Ocjenjivanje usaglašenosti – Opšti zahtjevi za akreditaciona tijela koja akredituju tijela za ocjenjivanje usaglašenosti;

**MEST ISO 19011**, Uputstva za provjeravanje sistema menadžmenta;

**MEST EN ISO/IEC 17021-2**, Ocjenjivanje usaglašenosti – Zahtjevi za tijela koja obavljaju provjeru i sertifikaciju sistema menadžmenta – Dio 2: Zahtjevi za kompetentnost za provjeravanje i sertifikaciju sistema menadžmenta životnom sredinom

**MEST EN ISO/IEC 17021-3**, Ocjenjivanje usaglašenosti – Zahtjevi za tijela koja obavljaju provjeru i sertifikaciju sistema menadžmenta – Dio 3: Zahtjevi za kompetentnost za provjeravanje i sertifikaciju sistema menadžmenta kvalitetom

**ISO/IEC TS 17021-10**, Ocjenjivanje usaglašenosti – Zahtjevi za tijela koja obavljaju provjeru i sertifikaciju sistema menadžmenta – Dio 10: Zahtjevi za kompetentnost za provjeravanje i sertifikaciju sistema upravljanja zaštitom zdravlja i bezbednošću na radu

**EA 3/12 M:2022**, EA Politika za akreditaciju sertifikacije organske proizvodnje


**IAF MD 13: 2022**, Zahtjevi za znanja osoblja akreditacionog tijela nadležnog za sistem menadžmenta bezbjednošću informacija (ISO/IEC 27001)

**IAF MD 16:2015**, Primjena ISO/IEC 17011 pri akreditaciji Sertifikacionih tijela za sertifikaciju sistema menadžmenta bezbjednošću hranom (FSMS)

**IAF MD 17:2019**, Aktivnosti ocjenjivanja za potrebe akreditacije sertifikacionih tijela za sisteme menadžmenta

**IAF MD 20:2016**, Opšte kompetencije ocjenjivača akreditacionog tijela: Primjena ISO/IEC 17011


*Napomena: Ukoliko dokumenta nisu označena godinom izdanja podrazumijeva se da se koristi poslednje važeće izdanje dokumenta.*

 <b>AKREDITACIONO TIJELO</b> Crne Gore	<b>AKREDITACIONO TIJELO CRNE GORE</b>	Oznaka/Datum PR.09-2/10.04.2026.
	<b>KVALIFIKACIONI KRITERIJUMI I KRITERIJUMI KOMPETENTNOSTI</b>	Strana/ukupno strana 6 / 27


#### 4. OPIS RADA I ODGOVORNOSTI

##### 4.1 Funkcije i kvalifikacioni kriterijumi za lica koja učestvuju u postupku akreditacije i sprovođenju aktivnosti u okviru sistema upravljanja ATCG

	Funkcija	Kvalifikacioni kriterijum
1	predsjednik, članovi UO ATCG	u nadležnosti Vlade Crne Gore
2	Direktor	-visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a (VIII nivo kvalifikacije obrazovanja) (u oblasti tehničko tehnoloških nauka/ društveno humanističkih nauka/ biomedicinskih nauka i zdravstva, prirodnih nauka, biotehničkih nauka); -posjedovanje menadžerskog iskustva (5 godina), iskustva iz oblasti akreditacije ili srodnih djelatnosti .
3	Predstavnik rukovodstva za kvalitet	-visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a (VIII nivo kvalifikacije obrazovanja) (u oblasti tehničko tehnoloških nauka/društveno humanističkih nauka/ biomedicinskih nauka i zdravstva, prirodnih nauka, biotehničkih nauka); -iskustvo u dizajniranju, razvoju, sprovođenju, održavanju, vrednovanju i poboljšavanju sistema menadžmenta (4 godine)
4	Rukovodilac Službe za akreditaciju	-visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a (VIII nivo kvalifikacije obrazovanja (u oblasti tehničko tehnoloških nauka/ društveno humanističkih nauka/ medicinskih nauka); - posjedovanje stručnih, organizacionih sposobnosti i iskustava iz oblasti akreditacije (5 godina); -status ocjenjivača u minimum dvije šeme akreditacije; -znanje engleskog jezika sa poznavanjem rada na računaru
5	Rukovodilac Odjeljenja za akreditaciju TOU	-visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a (VIII nivo kvalifikacije obrazovanja) (u oblasti tehničko tehnoloških nauka, biomedicinskih nauka i zdravstva, prirodnih nauka, biotehničkih nauka); -posjedovanje stručnih, organizacionih sposobnosti i iskustava iz oblasti akreditacije (3 godine) ili - 4 godine iskustva na rukovodećim pozicijama u akreditovanom TOU - znanje engleskog jezika sa poznavanjem rada na računaru; - po pravilu, ocjenjivač u odgovarajućoj šemi akreditacije
6	Savjetnik	visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a (VIII nivo kvalifikacije obrazovanja (u oblasti tehničko tehnoloških nauka/ biomedicinskih nauka i zdravstva, prirodnih nauka, biotehničkih nauka); - posjedovanje stručnih, organizacionih sposobnosti i iskustava iz oblasti akreditacije TOU ili srodnih djelatnosti 2 godine; -znanje engleskog jezika sa poznavanjem rada na računaru
7	Savjetnik u Službi za razvoj i međunarodnu saranju	visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a (VIII nivo kvalifikacije obrazovanja (u oblasti tehničko tehnoloških nauka/

 <b>AKREDITACIONO TIJELO</b> Crne Gore	<b>AKREDITACIONO TIJELO CRNE GORE</b>	Oznaka/Datum PR.09-2/10.04.2026.
	<b>KVALIFIKACIONI KRITERIJUMI I KRITERIJUMI KOMPETENTNOSTI</b>	Strana/ukupno strana 7 / 27

		<p>biomedicinskih nauka i zdravstva, prirodnih nauka, biotehničkih nauka, društveno humanističkih);          posjedovanje stručnih, organizacionih sposobnosti i iskustava iz oblasti akreditacije TOU ili srodnih djelatnosti 1 godina; <b>2 od 15.03.2024.</b>          -znanje engleskog jezika sa poznavanjem rada na računaru</p>
8	Vodeći ocjenjivač	<p>-visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a (VIII nivo kvalifikacije obrazovanja)          - najmanje četiri godine radnog iskustva u određenoj oblasti koja je predmet akreditacije, od toga ne manje od dvije godine u sistemu menadžmenta za određenu vrstu akreditacije, ako nijesu zaposleni u ATCG          -zaposleni u ATCG treba da imaju najmanje tri godine odgovarajućeg radnog iskustva stečenog u ATCG odnosno najmanje tri godine prethodno stečenog radnog iskustva u određenoj oblasti koja je predmet akreditacije, od toga ne manje od dvije godine u sistemu menadžmenta za određenu vrstu akreditacije</p>
9	Tehnički ocjenjivač	<p>-visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a (VIII nivo kvalifikacije obrazovanja)          - najmanje četiri godine radnog iskustva u struci          - najmanje dvije godine radnog iskustva u određenoj oblasti koja je predmet akreditacije, od toga ne manje od dvije godine za određenu vrstu akreditacije koje je stečeno u periodu ne dužem od pet godina u odnosu na datum prijavljivanja za ocjenjivača,          - za ocjenjivače sertifikacionih tela za sertifikaciju sistema menadžmenta: najmanje 4 godine radnog iskustva u oblasti obrazovanja, od toga ne manje od 2 godine na poslovima u vezi sa sistemom menadžmenta kvalitetom / životne sredine/ zdravljem i bezbjednošću na radu  <i>Napomena:</i>          Vrijeme tokom kojeg tehnički ocjenjivači mogu održavati svoju kompetenciju nakon penzionisanja ili nakon promjene oblasti djelatnosti zavisi od dinamike razvoja tehničke oblasti i njihovom angažmanu u kontinuiranom profesionalnom razvoju*</p>
10	Tehnički ekspert	<p>-visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a (VIII nivo kvalifikacije obrazovanja)          - najmanje četiri godine radnog iskustva u struci          - najmanje dvije godine radnog iskustva u određenoj oblasti koja je predmet akreditacije koje je stečeno u periodu ne dužem od pet godina u odnosu na datum prijavljivanja za eksperta.  <i>Napomena:</i>          Vrijeme tokom kojeg tehnički eksperti mogu održavati svoju kompetenciju nakon penzionisanja ili nakon promjene oblasti</p>

 <b>AKREDITACIONO TIJELO</b> Crne Gore	<b>AKREDITACIONO TIJELO CRNE GORE</b>	Oznaka/Datum PR.09-2/10.04.2026.
	<b>KVALIFIKACIONI KRITERIJUMI I KRITERIJUMI KOMPETENTNOSTI</b>	Strana/ukupno strana 8 / 27


		djelatnosti zavisi od dinamike razvoja tehničke oblasti i njihovom angažmanu u kontinuiranom profesionalnom razvoju
11	Član Komisije za akreditaciju	-visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a (VIII nivo kvalifikacije obrazovanja) u oblasti prirodno-matematičkih, društveno-humanističkih, medicinskih ili tehničko-tehnoloških nauka - najmanje četiri godine radnog iskustava u struci i/ili na poslovima u oblasti akreditacije - tehničko znanje za određene oblasti ocjenjivanja usaglašenosti i/ili poznavanje odgovarajuće šeme akreditacije
12	Član Komisije za izbor i praćenje ocjenjivača	-visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a (VIII nivo kvalifikacije obrazovanja) - najmanje 7godine radnog iskustva u oblasti akreditacije - da je obavio više od petnaest ocjenjivanja u određenoj vrsti akreditacije odnosno u oblasti ocjenjivanja usaglašenosti od interesa
13	Član tehničkog Komiteta	-visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a (VIII nivo kvalifikacije obrazovanja) u oblasti prirodno-matematičkih, medicinskih ili tehničko-tehnoloških nauka - priznati stručnjaci sa višegodišnjim iskustvom u pojedinim oblastima ocjenjivanja usaglašenosti od interesa

\*Angažovanje tehničkih ocjenjivača/eksperata koji su otišli u penziju ili su izašli iz predmetne tehničke oblasti u odnosu na dinamiku razvoja predmetne oblasti:

- Brzo razvijajuće tehničke oblasti (npr. IT): Zbog ubrzanog tempa promjena, ocjenjivači/eksperti koji su van struke duže od dvije godine treba da prođu kroz intenzivne programe osposobljavanja prije ponovnog angažmana. Nakon toga, njihova kompetentnost će se redovno procjenjivati, barem jednom godišnje, kako bi se osiguralo da su u toku s najnovijim razvojem i dostignućima u predmetnoj tehničkoj oblasti.
- Stabilnije tehničke oblasti: U područjima sa sporijim tempom promjena, tehnički ocjenjivači/eksperti mogu biti angažovani i nakon dužeg perioda van predmetne tehničke oblasti, pod uslovom da učestvuju u redovnim programima usavršavanja i periodičnim provjerama stručnosti, na primjer svake dvije do tri godine.

<b>Tehnička oblast</b>	<b>Maksimalni period angažovanja nakon izlaska iz predmetne oblasti</b>
Brzo razvijajuće oblasti (npr. IT, biotehnologija)	Do 5 godina za tehničke ocjenjivače; 3 godine za tehničke eksperte
Stabilnije oblasti (npr. građevinarstvo, poljoprivreda, metrologija)	Do 7 godina za tehničke ocjenjivače; 5 godina za tehničke eksperte

ATCG će priznati status ocjenjivača i eksperta ukoliko osoba ima isti status u drugom nacionalnom akreditacionom tijelu potpisniku EA MLA sporazuma, a nakon preispitivanja njegove kompetentnosti u skladu sa ovom procedurom.

 <b>AKREDITACIONO TIJELO</b> Crne Gore	<b>AKREDITACIONO TIJELO CRNE GORE</b>	Oznaka/Datum PR.09-2/10.04.2026.
	<b>KVALIFIKACIONI KRITERIJUMI I KRITERIJUMI KOMPETENTNOSTI</b>	Strana/ukupno strana 9 / 27

Pored kriterijuma koje moraju ispuniti da bi bili raspoređeni na odgovarajuće radno mjesto, a koji su utvrđeni u Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u ATCG, lica zaposlena u ATCG, koja učestvuju u procesu ocjenjivanja i odlučivanja o akreditaciji TOU, treba da posjeduju i dodatna znanja i vještine za obavljanje poslova u procesu u kome učestvuju.

#### **4.1.1 Dodatni kriterijumi za tehničke ocjenjivače i tehničke eksperte laboratorija za ispitivanje / laboratorija za etaloniranje**

Tehnički ocjenjivači i tehnički eksperti moraju posjedovati specifična znanja za postupke ispitivanja, odnosno etaloniranja, što podrazumijeva: pravilno izvođenje odgovarajućih metoda ispitivanja ili etaloniranja, procjenu mjerne nesigurnosti, zahtjeve za ispitivanje odnosno etaloniranje, relevantne propise i/ili standarde, kompetentnost za analizu rezultata ispitivanja osposobljenosti.

Specifična znanja za tehničke ocjenjivače i tehničke eksperte za određene tehničke oblasti, može utvrditi relevantni Tehnički komitet.

Napomena: Tehnički ocjenjivači i tehnički eksperti za aktivnosti uzorkovanja moraju biti obučeni i tehnički kompetentni, uključujući i poznavanje statističkih tehnika, ukoliko je to relevantno za predmetno uzorkovanje imajući u vidu svrhu i vrstu uzorkovanja. Kriterijumi koje je neophodno da ocjenjivači i tehnički eksperti ispune u pogledu posjedovanja specifičnih tehničkih znanja zavisno od oblasti uzorkovanja su utvrđeni u Prilogu 1 UP.07.Upustva za uzorkovanje.

#### **4.1.2 Dodatni kriterijumi za tehničke ocjenjivače i tehničke eksperte kontrolnih tijela**


Tehnički ocjenjivači i tehnički eksperti moraju posjedovati specifična znanja za postupke kontrolisanja u određenoj oblasti kontrolisanja što podrazumijeva: poznavanje procesa kontrolisanja, uključujući i tehnike kontrolisanja, poznavanje zahtjeva i metoda kontrolisanja uključujući kontrolisane proizvode/procese, relevantne propise i/ili standarde.

Napomena: Tehnički ocjenjivači i tehnički eksperti za aktivnosti uzorkovanja moraju biti obučeni i tehnički kompetentni, uključujući i poznavanje statističkih tehnika, ukoliko je to relevantno za predmetno uzorkovanje imajući u vidu svrhu i vrstu uzorkovanja.

Specifična znanja za tehničke ocjenjivače i tehničke eksperte za određene tehničke oblasti, može utvrditi relevantni Tehnički komitet. Napomena: Tehnički ocjenjivači i tehnički eksperti za aktivnosti uzorkovanja moraju biti obučeni i tehnički kompetentni, uključujući i poznavanje statističkih tehnika, ukoliko je to relevantno za predmetno uzorkovanje imajući u vidu svrhu i vrstu uzorkovanja.

Kriterijumi koje je neophodno da ocjenjivači i tehnički eksperti ispune u pogledu posjedovanja specifičnih tehničkih znanja zavisno od oblasti uzorkovanja su utvrđeni u Prilogu 1 UP.07.Upustva za uzorkovanje.

#### **4.1.3 Dodatni kriterijumi za tehničke ocjenjivače i tehničke eksperte sertifikacionih tijela za sertifikaciju proizvoda, procesa i usluga**

 <b>AKREDITACIONO TIJELO</b> Crne Gore	<b>AKREDITACIONO TIJELO CRNE GORE</b>	Oznaka/Datum PR.09-2/10.04.2026.
	<b>KVALIFIKACIONI KRITERIJUMI I KRITERIJUMI KOMPETENTNOSTI</b>	Strana/ukupno strana 10 / 27

Tehnički ocjenjivači i tehnički eksperti moraju imati iskustvo iz specifične oblasti ocjenjivanja usaglašenosti, u kojoj se obavljaju poslovi koji su predmet ocjenjivanja, poznavanje terminologije, procesa, proizvoda/usluga klijenta, poznavanje relevantnih zakonskih i drugih zahtjeva.

Specifična znanja za tehničke ocjenjivače i tehničke eksperte za određene tehničke oblasti, može utvrditi relevantni Tehnički komitet. Napomena: Tehnički ocjenjivači i tehnički eksperti za aktivnosti uzorkovanja moraju biti obučeni i tehnički kompetentni, uključujući i poznavanje statističkih tehnika, ukoliko je to relevantno za predmetno uzorkovanje imajući u vidu svrhu i vrstu uzorkovanja.

Kriterijumi koje je neophodno da ocjenjivači i tehnički eksperti ispune u pogledu posjedovanja specifičnih tehničkih znanja zavisno od oblasti uzorkovanja su utvrđeni u Prilogu 1 UP.07.Upustva za uzorkovanje.

#### **4.1.3.1. Dodatni kvalifikacioni kriterijumi za tehničke ocjenjivače i eksperte u oblasti sertifikacije organskih proizvoda (veza sa EA-3/12 M:2022) i šema kvaliteta (zaštićeni poljoprivredni i pregrambeni proizvodi)**

Kriterijumi za tehničke ocjenjivače i eksperte u području sertifikacije **organskih proizvoda**:


- završeno obrazovanje povezano sa oblašću organske poljoprivrede (poljoprivredni fakultet, prehrambeni fakultet itd.).
- najmanje dvije godine radnog iskustva u oblasti organske proizvodnje (npr. naučni rad, konsultacije, proizvodnja, setifikacione aktivnosti/ inspeksijske aktivnosti i sl.; u posebnim slučajevima, ocjenjivači koji nemaju akademsko obrazovanje, pored adekvatnog obrazovanja u oblasti proizvodnje hrane ili poljoprivrednom sektoru, moraju imati najmanje pet godina radnog iskustva u oblasti organske proizvodnje;
- poznavanje zakonodavstva iz oblasti organske poljoprivrede.

Kriterijumi za tehničke ocjenjivače i eksperte u području sertifikacije **šema kvaliteta (zaštićeni poljoprivredni i pregrambeni proizvodi)**:

- visoko obrazovanje povezano sa oblašću zaštićenih poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda (poljoprivredni, prehrambeno-tehnološki fakultet, veterinarski fakultet i sl.);
- najmanje dvije godine radnog iskustva vezano za oblast zaštićenih poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda (potvrđuje se naučnim i stručnim radovima, učešćem u stručnim timovima, učešćem u proizvodnji, učešćem u aktivnostima ocjenjivanja usaglašenosti, učešćem u inspeksijskim/kontrolnim aktivnostima i sl.);
- poznavanje nacionalnog zakonodavstva u oblasti šema kvaliteta poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda;
- poznavanje procesa proizvodnje i specifičnih zahtjeva za proizvod (Specifikacija proizvoda);
- poznavanje principa senzornih, fizičko-hemijskih ili mikrobioloških ispitivanja.

Napomena: Kriterijumi za donosiocce odluka o akreditaciji (za članove tima KA koji su angažovani kao stručnjaci u predmetnoj šemi ocjenjivanja usaglašenosti):

- visoko obrazovanje povezano sa oblašću zaštićenih poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda (poljoprivredni, prehrambeno-tehnološki fakultet, veterinarski fakultet i sl.);
- najmanje dvije godine radnog iskustva vezano za oblast zaštićenih poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda

 <b>AKREDITACIONO TIJELO</b> Crne Gore	<b>AKREDITACIONO TIJELO CRNE GORE</b>	Oznaka/Datum PR.09-2/10.04.2026.
	<b>KVALIFIKACIONI KRITERIJUMI I KRITERIJUMI KOMPETENTNOSTI</b>	Strana/ukupno strana 11 / 27

- poznavanje nacionalnog zakonodavstva u oblasti šema kvaliteta poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda;
- poznavanje procesa proizvodnje i specifičnih zahtjeva za proizvod (Specifikacija proizvoda).

#### **4.1.3.2 Dodatni kvalifikacioni kriterijumi za tehničke ocjenjivače i eksperte u oblasti sertifikacije građevinskih proizvoda**

Kriterijumi za tehničke ocjenjivače i eksperte u području sertifikacije građevinskih proizvoda:

- visoko obrazovanje povezano sa oblašću građevinskih proizvoda (građevinski fakultet, geološki fakultet i sl.);
- najmanje dvije godine radnog iskustva vezano za oblast građevinskih materijala i proizvoda;
- poznavanje odnosnog nacionalnog zakonodavstva, uključujući i dodatne zahtjeve za sertifikaciona tijela (npr. zahtjevi za nepristrasnost, obaveze informisanja nadležnog ministarstva i sl.)
- posjedovanje znanja o zahtjevima tehničkih propisa i/ili crnogorskih tehničkih specifikacija, a koji su sadržani u traženom/dodijeljenom obimu akreditacije,
- posjedovanje znanja o sistemima ocjenjivanja i verifikacije stalnosti performansi, koji su propisani Zakonom o građevinskim proizvodima i propisima donijetim na osnovu njega.
- Posjedovanje znanja o provjerama FKP, koje su u formativnom i sadržinskom smislu analogne provjerama iz standarda MEST EN ISO 19011.

#### **4.1.4 Dodatni kvalifikacioni kriterijumi za tehničke ocjenjivače i eksperte u području akreditacije QMS/EMS/OH&S**


**OBUKE:** završena obuka za ocjenjivače od najmanje tri dana obuke za zahtjeve relevantnog standarda: ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001

**DODATNO:**


- poznavanje propisa iz oblasti OH&S i oblasti zaštite životne sredine
- za QMS ocjenjivače: poznavanje zahtjeva standarda MEST EN ISO/IEC 17021-3
- za EMS ocjenjivače: poznavanje zahtjeva standarda MEST EN ISO/IEC 17021-2
- za OH&S ocjenjivače: poznavanje zahtjeva standarda ISO/IEC TS 17021-10

Ostalo u skladu sa Tabelom 1 koja slijedi.


TEHNIČKE OBLASTI	ISO 9001	ISO 14001	EN ISO 45001	
<b>POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, I RIBOLOV</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	OBRAZOVANJE: poljoprivredni / veterinarski fakultet; tehnološki fakultet odgovarajućeg smjera; hotelijerstvo (samo za EA 30)
<b>HRANA</b>	1, 3, 30	3, 30	3, 30	RADNO ISKUSTVO (oblasti): primarna prerada proizvoda biljnog / životinjskog porijekla, uzgajanje biljaka / ribe i sl. Proizvodnja hrane, prerada duvana... Hoteli, restorani i sl. <i>Alternativno: konsultantske aktivnosti u oblastima od interesa</i> <i>Napomena: ukoliko je dokazana kompetentnost za EA 3, potvrđuje se kompetentnost za cijeli klaster.</i>
<b>MAŠINSTVO</b>	17, 18, 19, 20, 22	17, 18, 19, 20, 21, 22	17, 18, 19, 20, 21, 22	OBRAZOVANJE: mašinski / građevinski / elektrotehnički fakultet; tehnološki fakultet odgovarajućeg smjera
<b>AVIO INDUSTRIJA</b>	21			RADNO ISKUSTVO (oblasti): proizvodnja osnovnih metala / metalnih proizvoda/ mašina i opreme/ medicinske opreme, opreme za mjerenje Brodogradnja Proizvodnja motornih vozila i njihovih motora <i>Alternativno: konsultantske aktivnosti u oblastima od interesa</i>
<b>PAPIR</b>	7, 8, 9	7, 8, 9	7, 8, 9	OBRAZOVANJE: šumarski fakultet; tehnološki fakultet odgovarajućeg smjera; fakultet IT usmjerenja RADNO ISKUSTVO (oblasti): proizvodnja papira, proizvoda napravljenih od hartije i sl. Proizvodnja štampanog materijala Rad u medijima, izdavaštvu i sl. <i>Alternativno: konsultantske aktivnosti u oblastima od interesa</i>
<b>MINERALI</b>	2, 15, 16			OBRAZOVANJE: rudarski / geološki/ građevinski fakultet/ tehnološki fakultet odgovarajućeg smjera/ arhitektura
<b>GRAĐEVINA</b>	28, 34	28, 34	28, 34	RADNO ISKUSTVO (oblasti): građevinarstvo, rudarstvo, proizvodnja keramičkih pločica i sl.
<b>RUDARSTVO</b>		2	2	
<b>PROIZVODNJA DOBARA</b>	4, 5, 6, 14, 23	4, 5, 6, 23	4, 5, 6, 23	OBRAZOVANJE: šumarski / tehnološki/ hemijski fakultet RADNO ISKUSTVO (oblasti): priprema tekstila, proizvodnja tekstila, kože, proizvoda od kože i sl. Prerada drveta Proizvodnja proizvoda od gume Proizvodnja namještaja

 <b>AKREDITACIONO TIJELO</b> Crne Gore	<b>AKREDITACIONO TIJELO CRNE GORE</b>	Oznaka/Datum PR.09-2/10.04.2026.
	<b>KVALIFIKACIONI KRITERIJUMI I KRITERIJUMI KOMPETENTNOSTI</b>	Strana/ukupno strana 13 / 27

				<i>Alternativno: konsultantske aktivnosti u oblastima od interesa</i>
<b>HEMIJA 1</b>	10, 12			OBRAZOVANJE: hemijski / biološki fakultet / tehnološki fakultet RADNO ISKUSTVO (oblasti): proizvodnja industrijskih gasova, boja, pesticida, boja i lakova, hemijskih proizvoda i sl. <i>Alternativno: konsultantske aktivnosti u projektovanju tehnoloških procesa u industriji boja, lakova, hemijskih proizvoda</i>
<b>HEMIJA 2</b>		10, 12, 13, 14, 15, 16, 17	<b>10, 12, 13, 14, 15, 16, 17</b>	OBRAZOVANJE: hemijski / biološki fakultet / tehnološki/ farmaceutski fakultet RADNO ISKUSTVO (oblasti): proizvodnja industrijskih gasova, boja, pesticida, hemijskih proizvoda, nafte, derivata nafte, medicinskih hemikalija, farmaceutskih produkata <i>Alternativno: konsultantske aktivnosti u projektovanju tehnoloških procesa u industriji boja, lakova, hemijskih proizvoda, nafte i derivata nafte</i>
<b>DISTRIBUCIJA</b>	25, 26, 27	<b>25, 26, 27</b>	<b>25, 26, 27</b>	OBRAZOVANJE: rudarski/ geološki/ tehnološki/ mašinski fakultet RADNO ISKUSTVO (oblasti): proizvodnja gasa, skladištenje, distribucija <i>Alternativno: konsultantske aktivnosti u oblasti od interesa</i>
<b>TRANSPORT I UPRAVLJANJE OTPADOM</b>	24, 31, 39	31, 24, 39	<b>31, 24, 39</b>	OBRAZOVANJE: saobraćajni/ mašinski/ elektrotehnički fakultet RADNO ISKUSTVO (oblasti): saobraćaj (drumski, vazdušni i dr.) Telekomunikacione usluge Vodovod i kanalizacija, tretman voda, otpada <i>Alternativno konsultantske aktivnosti u oblasti od interesa</i>
<b>USLUGE 1</b>	29, 32			OBRAZOVANJE: ekonomski fakultet i sl. RADNO ISKUSTVO (oblasti): veleprodaja, maloprodaja Servisiranje i popravka motornih vozila, popravka opreme Finansijske usluge
<b>USLUGE 2</b>	33, 35, 37, 36			OBRAZOVANJE: fakulteti društvenog usmjerenja RADNO ISKUSTVO (oblasti): Softverske kompanije Pravne i konsultantske usluge Poslovi javne uprave Obrazovne ustanove <i>Alternativno konsultantske aktivnosti u oblasti od interesa</i>
<b>USLUGE 3</b>		29, 32, 33, 35, 36, 37	<b>29, 32, 33, 35, 36, 37</b>	OBRAZOVANJE: fakulteti društvenog usmjerenja, fakulteti u oblasti IT

	<b>AKREDITACIONO TIJELO CRNE GORE</b>		Oznaka/Datum PR.09-2/10.04.2026.
	<b>KVALIFIKACIONI KRITERIJUMI I KRITERIJUMI KOMPETENTNOSTI</b>		Strana/ukupno strana 14 / 27

				<p><b>RADNO ISKUSTVO</b> (oblasti): veleprodaja, maloprodaja          Servisiranje i popravka motornih vozila, popravka opreme          Finansijske usluge          Softverske kompanije          Pravne i konsultantske usluge          Poslovi javne uprave          Obrazovne ustanove  <i>Alternativno konsultantske aktivnosti u oblasti od interesa</i></p>
<b>NUKLEARNA ENERGIJA</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<p><b>OBRAZOVANJE:</b> hemijski/ tehnološki fakultet  <b>RADNO ISKUSTVO</b> (oblasti): upravljanje nuklearnom energijom  <i>Alternativno konsultantske aktivnosti projektovanja procesa u oblasti proizvodnje nuklearne energije</i></p>
<b>FARMACIJA</b>	<b>13</b>			<p><b>OBRAZOVANJE:</b> farmaceutski/ hemijski/ tehnološki/ medicinski/          biološki fakultet  <b>RADNO ISKUSTVO</b> (oblasti): apoteka/ proizvodnja veterinarskih          lijekova/ proizvodnja farmaceutskih sastojaka  <i>Alternativno konsultantske aktivnosti projektovanja tehnoloških          procesa za proizvodnju farmaceutskih produkata, medicinskih          hemikalija i biljnih preparata</i></p>
<b>ZDRAVLJE</b>	<b>38</b>	<b>38</b>	<b>38</b>	<p><b>OBRAZOVANJE:</b> medicinski/ veterinarski fakultet; sociologija  <b>RADNO ISKUSTVO</b> (oblasti): bolnice, rehabilitacioni centri i sl.          Veterinarske ambulante, bolnice za životinje          Domovi za starija lica, domovi za njegu i sl.  <i>Alternativno konsultantske aktivnosti u oblasti od interesa</i></p>

 <b>AKREDITACIONO TIJELO</b> Crne Gore	<b>AKREDITACIONO TIJELO CRNE GORE</b>	Oznaka/Datum PR.09-2/10.04.2026.
	<b>KVALIFIKACIONI KRITERIJUMI I KRITERIJUMI KOMPETENTNOSTI</b>	Strana/ukupno strana 15 / 27

#### 4.1.5 Dodatni kvalifikacioni kriterijumi za tehničke ocjenjivače u oblasti akreditacije sertifikacionih tijela za sertifikaciju sistema menadžmenta bezbjednošću hranom (FSMS) (veza sa IAF MD 16:2015)


**RADNO ISKUSTVO:** u prehrambenoj industriji ili sličnom sektoru, od toga najmanje dvije godine na poslovima obezbjeđenja kvaliteta i bezbjednosti hrane

**OBUKE:** završena obuka za ocjenjivače/ interne ocjenjivače (najmanje tri dana obuke za zahtjeve ISO 22000 ili za zahtjeve neke druge šeme FSMS (IFS, BRC i sl.)) i najmanje tri kompletne provjere obavljene u posljednje tri godine

**DODATNO:** poznavanje propisa iz odgovarajuće kategorije lanca hrane

Ostalo u skladu sa Tabelom 2 koja slijedi.

KLASTER	KATEGORIJA		
<b>1 (UZGAJANJE)</b>	A	Uzgoj životinja	OBRAZOVANJE: veterinarski / poljoprivredni fakultet RADNO ISKUSTVO: oblasti: uzgoj životinja koje se koriste za proizvodnju mesa, mlijeka, jaja; uzgoj pčela; uzgoj ribe i morskih plodova; uzgoj biljaka
	B	Uzgoj biljaka	
<b>2 (PRERADA HRANE I HRANE ZA ŽIVOTINJE)</b>	C	Proizvodnja hrane	OBRAZOVANJE: veterinarski / poljoprivredni / tehnološki fakultet / hemijski fakultet RADNO ISKUSTVO: oblasti: prerada lakokvarljivih proizvoda životinjskog porijekla; prerada lakokvarljivih proizvoda biljnog porijekla; prerada mješavine proizvoda; prerada proizvoda stabilnih na sobnoj temperaturi; proizvodnja hrane za životinje; proizvodnja hrane za kućne ljubimce OSTALO: poznavanje osnova mikrobiologije
	D	Proizvodnja hrane za životinje	
<b>3 (KETERING)</b>	E	Ketering	OBRAZOVANJE: veterinarski / poljoprivredni / tehnološki fakultet RADNO ISKUSTVO: aktivnosti vezane za ketering <i>Napomena: Ukoliko je osoba kompetentna za klaster 2, automatski se podrazumijeva i kompetentnost za klaster 3.</i>
<b>4 (MALOPRODAJA, TRANSPORT I SKLADIŠTENJE)</b>	F	Distribucija	OBRAZOVANJE: posebna oblast obrazovanja nije relevantna RADNO ISKUSTVO: oblasti: maloprodaja, velkoprodaja; promet hrane, trgovina; pružanje usluga transporta i skladištenja za lako kvarljivu hranu i hranu za životinje, uključujući i onu stabilnu na sobnoj temperaturi
	G	Pružanje usluga transporta i skladištenja	<i>Napomena: Ukoliko je osoba kompetentna za klaster 2, automatski se podrazumijeva i kompetentnost za klaster 4.</i>
<b>5 (POMOĆNE USLUGE)</b>	H	Usluge	OBRAZOVANJE: poljoprivredni / tehnološki / hemijski fakultet RADNO ISKUSTVO: snabdijevanje vodom (prerada vode za piće); čišćenje, dezinfekcija, kontrola štetočina, usluge održavanja i čistoće; odlaganje otpada / otpadne vode; ispitivanje, analize i razvoj

 <b>AKREDITACIONO TIJELO</b> Crne Gore	<b>AKREDITACIONO TIJELO CRNE GORE</b>	Oznaka/Datum PR.09-2/10.04.2026.
	<b>KVALIFIKACIONI KRITERIJUMI I KRITERIJUMI KOMPETENTNOSTI</b>	Strana/ukupno strana 16 / 27

	I	Proizvodnja pakovanja za hranu I materijala za pakovanje	proizvoda; proizvodnja materijala za pakovanje hrane; proizvodnja opreme za proizvodnju hrane/hrane za životinje, rezervoari, uređaji za komprimovani vazduh
	J	Proizvodnja opreme	
<b>6 (BIOHEMIJA)</b>	K	Proizvodnja (bio) hemikalija	OBRAZOVANJE: tehnološki / hemijski fakultet RADNO ISKUSTVO: proizvodnja proizvoda koji se koriste kao sastojci (aditivi, vitamini, bio kulture); proizvodnja sredstava za čišćenje, dezinfekciju

#### **4.1.6 Dodatni kvalifikacioni kriterijumi za vodeće ocjenjivače, tehničke ocjenjivače i eksperte kao i osoblje koje je uključeno u menadžment šemom za sistem menadžmenta bezbjednošću informacija (ISO/IEC 27001)**

- Nivo znanja koji je opisan u A1 do A5 u Aneksu A IAF MD 13:2022, Zahtjevi za znanja osoblja akreditacionog tijela za sistem menadžmenta bezbjednošću informacija. Znanja opisana u A6 i A7 može imati tim kao cjelina.
- Kada grupa razmatra izvještaje sa ocjenjivanja i donosi odluke o akreditaciji, znanje treba da ima grupa u cjelini, a ne svaki pojedini član grupe.
- Osoblje koji je uključeno u menadžment šemom (rukovođenje organizacionom cjelinom i vođenje predmeta) mora da ima znanje o ISO/IEC 17021-1. Ako osoblje nema dodatna znanja opisana u Aneksu A, ATCG će obezbijediti pristup potrebnim znanjima.

Procesi i rad (operacije - poslovi) klijenta TOU u vezi sa ISMS obuhvataju:

- tipične poslovne aktivnosti koje se odnose na tehničke oblasti;
- informacionu i komunikacionu tehnologiju specifičnu za tehničku oblast;
- informacione i bezbjednosne tehnologije i praksu specifične za tehničke oblasti, posebno identifikaciju bezbjednosnih informacija u vezi prijetnji i ranjivosti i srodnih ublažavanja i kontrole;
- relevantne zakonske zahtjeve.

Zakonski zahtjevi su propisi sa kojima organizacija koja je predmet osvjedočenja treba da bude usklađena bilo da važe u oblasti bezbjednosti informacija ili u zemlji / državi / provinciji u kojima organizacija radi.

#### **Osoblje Akreditacionog tijela treba da ima opšti nivo znanja i vještina za:**

- Terminologiju i principe u vezi sa ISMS uključujući ISO/IEC 27000
- Tehnike – metodologija provjere uključene u ISO/IEC 27007 i ISO/IEC TR 27008 (lica koja učestvuju u ocjenjivanju na lokaciji i osvjedočenju- vodeći i tehnički ocjenjivač/ekspert)
- Opšte pravne i regulatorne zahtjeve u vezi sa ISMS
- Generičke tehnologije povezane sa ISMS, uključujući informacione bezbjednosne tehnologije i praksu, informacione i komunikacione tehnologije, procjene rizika i upravljanje rizikom
- ISO/IEC 27006:2015/Amd 1:2020 pri pregledu dokumentacije i u ocjenjivanju na lokaciji
- MEST EN ISO/IEC 27001:2019 kod ocjenjivanja na lokaciji i osvjedočenja.



 <b>AKREDITACIONO TIJELO</b> Crne Gore	<b>AKREDITACIONO TIJELO CRNE GORE</b>	Oznaka/Datum PR.09-2/10.04.2026.
	<b>KVALIFIKACIONI KRITERIJUMI I KRITERIJUMI KOMPETENTNOSTI</b>	Strana/ukupno strana 17 / 27

Tabela 3 navodi oblasti znanja koja će ATCG definisati za specifične akreditacione aktivnosti u postupku akreditacije ISMS sertifikacionog tijela.

Funkcija Predmet	Pregled dokumenata	Kancelarija	Osvjedočenje	Pregledanje izvještaja o ocjenjivanju i donošenje odluka o akreditaciji	Upravljanje šemama akreditacije
A1. Terminologija i načela povezana sa ISMS-om uključujući ISO/IEC 27000	x	x	x	x	x
A.2 Tehnike – metodologija provjere uključene u ISO/IEC 27007 i ISO/IEC TR 27008 (lica koja učestvuju u ocjenjivanju na lokaciji i osvjedočenju-		x	x		
A3. ISO/IEC 17021-1 i ISO/IEC 27006	x	x	x	x	x
A4. ISO/IEC 27001	x	x	x	x	x
A5. Opšti pravni i regulatorni zahtjevi koji se odnose na ISMS.	x	x	x	x	
A6. Generičko znanje o tehnologijama povezanim s ISMS-om uključujući - tehnologije i prakse informacione sigurnosti – informacionu i komunikacijsku tehnologiju IAF MD 13:2022	x	x	x	x	
A7. Proces klijenta (TOU) i rad povezan sa ISMS-om			x		

 <b>AKREDITACIONO TIJELO</b> Crne Gore	<b>AKREDITACIONO TIJELO CRNE GORE</b>	Oznaka/Datum PR.09-2/10.04.2026.
	<b>KVALIFIKACIONI KRITERIJUMI I KRITERIJUMI KOMPETENTNOSTI</b>	Strana/ukupno strana 18 / 27

#### **4.1.7 Dodatni kvalifikacioni kriterijumi za ocjenjivače i eksperte koji učestvuju u ocjenjivanju TOU za potrebe imenovanja prema nacionalnim tehničkim propisima kojima je preuzeto harmonizovano zakonodavstvo EU (uključujući i ocjenjivanje i verifikaciju stalnosti performansi građevinskih proizvoda u skladu sa Zakonom o građevinskim proizvodima)**

Pored već definisanih kriterijuma za ocjenjivače dodatno se zahtijeva da ocjenjivači:

- posjeduju znanje o zahtjevima za imenovana tijela za ocjenu usaglašenosti iz tehničkih propisa;
- posjeduju znanje o tehničkim zahtjevima za proizvode iz relevantnog tehničkog propisa, odnosno iz standarda i/ili drugih tehničkih specifikacija koji se primjenjuju na proizvode u skladu sa odredbama tehničkog propisa;
- posjeduju znanje o modulima i drugim postupcima ocjenjivanja usaglašenosti koji se primjenjuju u skladu sa odredbama iz tehničkog propisa;
- budu upoznati sa smjernicama za primjenu harmonizovanog zakonodavstva, ako je relevantno.

#### **4.1.8 Dodatni kvalifikacioni kriterijumi za vodeće ocjenjivače, tehničke ocjenjivače i eksperte u oblasti akreditacije EMAS verifikatora**

Kriterijumi za vodeće ocjenjivače, tehničke ocjenjivače i eksperte u oblasti akreditacije EMAS verifikatora:

- Poznavanje Uredbe (EU) br. 1221/2009 i drugih pratećih uredbi koje iz nje proizlaze (npr. EU/2011/832, EU/2013/131 i sl.)
- Status vodećeg ocjenjivača/tehničkog ocjenjivača /eksperta u šemi akreditacije za sertifikaciju sistema menadžmenta (MEST EN ISO/IEC 17021-1)
- Poznavanje primjenjivog zakonodavstva

#### **4.1.9 Dodatni kvalifikacioni kriterijumi za ocjenjivače i eksperte u oblasti akreditacije verifikacionih i validacionih tijela za gasove staklene bašte (ISO 14065) IAF MD14: 2014, kao i dodatni kriterijumi za oblast akreditacije sertifikacionih tijela za sertifikaciju sistema menadžmenta kvalitetom u oblasti medicinskih uređaja (ISO 13485) IAF MD 8:2020, biće predmet ovih pravila nakon razvijanja predmetnih šema za akreditaciju.**

#### **4.1.10 Svaka nova oblast akreditacije zahtjeva utvrđivanje specifičnih znanja za tehničke ocjenjivače , koja se periodično preispitiju i po potrebi ažuriraju.**


## **4.2 KOMPETENTOST**

Kompetentnost učesnika u procesu akreditacije kao i učesnika u sprovođenju aktivnosti u okviru sistema upravljanja ATCG je sposobnost primjene znanja i vještina uz odgovarajuće lične osobine (znanja, vještine), koja oblikuje njihovo ponašanje i vodi postizanju očekivanih rezultata prilikom ispunjavanja radnih zadataka.

### **4.2.1 Znanja**

Znanje u smislu ovih Pravila je skup akumuliranih informacija koje učesnik u procesu akreditacije kao i učesnik u sprovođenju aktivnosti u okviru sistema upravljanja ATCG posjeduje i podrazumijeva:

- pouzdano razumijevanje svih ili nekih aktivnosti u postupku akreditacije, sa sposobnošću da se ono iskoristi za određenu svrhu,

 <b>AKREDITACIONO TIJELO</b> Crne Gore	<b>AKREDITACIONO TIJELO CRNE GORE</b>	Oznaka/Datum PR.09-2/10.04.2026.
	<b>KVALIFIKACIONI KRITERIJUMI I KRITERIJUMI KOMPETENTNOSTI</b>	Strana/ukupno strana 19 / 27

- sistematizovano, logički organizovano, provjereno i prerađeno iskustvo u čiju smo ispravnost opravdano uvjereni. Ono obuhvata niz utvrđenih činjenica, teza, principa užeg i šireg obima.


U organizacijskom kontekstu, znanje može biti „vezano za određeno radno mjesto“ ili „nevezano za određeno radno mjesto“.

<b>FUNKCIJA</b>	<b>Sistem upravljana ATCG (MEST EN ISO IEC 17011)</b>	<b>Postupak akreditacije</b>	<b>Šema akreditacije i pripadajući standardi</b>	<b>Tehnike ocjenjivanja</b>	<b>Crnogorsko i EU zakonodavstvo</b>	<b>Kodeks ponašanja</b>	<b>Dodatno</b>
Predsjednik, članovi UOATCG	Razumije	Razumije dokumentaciju, informacije i podatke	razumije dokumentaciju, informacije i podatke		Primjenjuje informacije i podatke	Primjenjuje informacije i podatke	
Direktor	sposoban donijeti dobro promišljene odluke i zaključke	sposoban donijeti dobro promišljene odluke i zaključke	sposoban donijeti dobro promišljene odluke i zaključke	razumije	zna utvrditi koji se podaci ili informacije mogu dalje ispitati ili iz kojih se mogu izvući pojedini zaključci	sposoban donijeti dobro promišljene odluke i zaključke	
Predstavnik rukovodstva za kvalitet	Zna primijeniti informacije i podatke	sposoban donijeti dobro promišljene odluke i zaključke	zna primijeniti informacije i podatke	razumije	Primjenjuje	U potpunosti razumije i primjenjuje	

FUNKCIJA	Sistem upravljana ATCG (MEST EN ISO IEC 17011)	Postupak akreditacije	Šema akreditacije i pripadajući standardi	Tehnike ocjenjivanja	Crnogorsko i EU zakonodavstvo	Kodeks ponašanja	Dodatno
<p>Rukovodilac Službe za akreditaciju*</p>	<p>spособan donijeti dobro promišljene odluke i zaključke</p>	<p>U potpunosti razumije dokumentaciju, informacije i podatke i sposoban donijeti dobro promišljene odluke i zaključke</p>	<p>U potpunosti razumije dokumentaciju, informacije i podatke</p>	<p>U potpunosti razumije dokumentaciju, informacije i podatke</p>	<p>zna primijeniti informacije i podatke u određenim situacijama</p>	<p>U potpunosti razumije i primjenjuje</p>	<p>Dobro poznavanje pravila i procedura ATCG, Poznavanje principa, prakse i tehnika ocjenjivanja TOU, Poznavanje opštih principa sistema menadžmenta i alata koji se koriste u sistemu menadžmenta, Vještina davanja zapazanja – napomena i pisanja izvještaja,</p>

FUNKCIJA	Sistem upravljana ATCG (MEST EN ISO IEC 17011)	Postupak akreditacije	Šema akreditacije i pripadajući standardi	Tehnike ocjenjivanja	Crnogorsko i EU zakonodavstvo	Kodeks ponašanja	Dodatno
Rukovodilac Odjeljenja za akreditaciju TOU	U potpunosti razumije dokumentaciju, informacije i podatke	U potpunosti razumije dokumentaciju, informacije i podatke	U potpunosti razumije dokumentaciju, informacije i podatke	U potpunosti razumije dokumentaciju, informacije i podatke	zna primijeniti informacije i podatke u određenim situacijama	U potpunosti razumije i primjenjuje	<p>Dobro poznavanje pravila i procedura ATCG, Poznavanje principa, prakse i tehnika ocjenjivanja TOU, Poznavanje opštih principa sistema menadžmenta i alata koji se koriste u sistemu menadžmenta, Vještina davanja zapažanja – napomena i pisanja izvještaja,</p>


FUNKCIJA	Sistem upravljana ATCG (MEST EN ISO IEC 17011)	Postupak akreditacije	Šema akreditacije i pripadajući standardi	Tehnike ocjenjivanja	Crnogorsko i EU zakonodavstvo	Kodeks ponašanja	Dodatno
Savjetnik u Odjeljenju	razumije	razumije dokumentaciju, informacije i podatke	razumije dokumentaciju, informacije i podatke	razumije	razumije	Razumije i primjenjuje	Za obavljanje poslova preispitivanja prijave za akreditaciju. Dobro poznavanje pravila i procedura ATCG Znanje o akreditaciji uopšte i poznavanje zahtjeva za vrstu akreditacije (npr. MEST ISO/IEC 17020, MEST ISO/IEC 17021-1, MEST ISO 15189 i MEST ISO 14065...) za koju je podnijet zahtjev za akreditaciju i zahtjeva iz dokumenta za primjenu ako postoje, poznavanje zahtjeva šeme za ocenjivanje usaglašenosti (MEST ISO 9001, MEST ISO 14001, referentni dokumenti za metode ispitivanja/kontrolisanja, na primjer), procedura i metoda koje koristi TOU koje je podnijelo zahtjev za akreditaciju.
Vodeći ocjenjivač	U potpunosti zna primijeniti informacije i podatke u određenim situacijama	U potpunosti zna primijeniti informacije i podatke u određenim situacijama	U potpunosti razumije dokumentaciju, informacije i podatke, primjenjuje ih i sposoban donijeti dobro promišljene odluke i zaključke	U potpunosti razumije dokumentaciju, informacije i podatke, primjenjuje ih i sposoban	zna primijeniti informacije i podatke u određenim situacijama	U potpunosti razumije i primjenjuje	ima znanje i sposobnost za pripremu i planiranje ocjenjivanja, organizovanje i vođenje tima za ocjenjivanje, donošenje odluka i zaključaka vezanih za ocjenjivanje, pisanje izvještaja o ocjenjivanju

 <b>AKREDITACIONO TIJELO</b> Crne Gore	<b>AKREDITACIONO TIJELO CRNE GORE</b>	Oznaka/Datum PR.09-2/10.04.2026.
	<b>KVALIFIKACIONI KRITERIJUMI I KRITERIJUMI KOMPETENTNOSTI</b>	Strana/ukupno strana 23 / 27

FUNKCIJA	Sistem upravljana ATCG (MEST EN ISO IEC 17011)	Postupak akreditacije	Šema akreditacije i pripadajući standardi	Tehnike ocjenjivanja	Crnogorsko i EU zakonodavstvo	Kodeks ponašanja	Dodatno
Tehnički ocjenjivač	zna primjenjuje informacije i podatke u određenim situacijama	U potpunosti razumije dokumentaciju, informacije i podatke i primjenjuje ih	zna identifikovati pojedine faktore i važne podatke unutar kompleksnog zadatka	Primjenjuje	Primjenjuje	Primjenjuje	dobro poznaje razumije i primjenjuje tehničke zahtjeve za određenu vrstu akreditacije, i ima tehničko znanje za oblast ocjenjivanja usaglašenosti;
Tehnički ekspert	Razumije	Razumije	Razumije	Razumije	Primjenjuje	Primjenjuje	ima tehničko znanje za oblast ocjenjivanja usaglašenosti
Član Komisije za akreditaciju	Primjenjuje	spособan donijeti dobro promišljene odluke i zaključke	zna identifikovati pojedine faktore i važne podatke unutar kompleksnog zadatka	zna identifikovati pojedine faktore i važne podatke unutar	Primjenjuje	Primjenjuje	
Član Komisije za izbor i praćenje ocjenjivača	Primjenjuje	U potpunosti razumije dokumentaciju, informacije i podatke i sposoban donijeti dobro promišljene odluke i zaključke	U potpunosti razumije dokumentaciju, informacije i podatke, primjenjuje ih i sposoban donijeti dobro promišljene odluke i zaključke	Primjenjuje	Razumije	Primjenjuje	Primjenjuje tehnike vrednovanja i monitoring ocjenjivača

#### 4.2.2 Vještine

Vještine su iskazivanje stručnosti i predstavljaju „praktično umijeće“ koje se usavršava obukama i iskustvom, odnosno stečenu sposobnost izvođenja složenijih poslova, brzo, lako i sa visokim stepenom sposobnosti.


 <b>AKREDITACIONO TIJELO</b> Crne Gore	<b>AKREDITACIONO TIJELO CRNE GORE</b>	Oznaka/Datum PR.09-2/10.04.2026.
	<b>KVALIFIKACIONI KRITERIJUMI I KRITERIJUMI KOMPETENTNOSTI</b>	Strana/ukupno strana 24 / 27

Sposobnosti, koje mogu biti mentalne ili kognitivne, pružaju korisne informacije o kandidatovom potencijalu za razvoj i uključuju:

- verbalne sposobnosti,
- numeričke sposobnosti,
- sposobnost apstraktnog rezonovanja,
- sposobnost uočavanja odnosa među pojmovima,
- sposobnost pamćenja i
- sposobnost opažanja i druge.

**Vještine koje moraju imati lica uključena u aktivnosti akreditacije su:**

Funkcija	Vještine
<b>Direktor</b>	bilježenje zapažanja i nalaza, precizno i jasno slušanje sa pažnjom i razumijevanjem, usmeno prezentovanje nalaza i zaključaka na razumljiv način, sprječavanje ili rješavanje sukoba, intervjuisanje u cilju dobijanja odgovarajućih informacija, formulisanje pitanja i prosuđivanje odgovora, efikasna razmjena informacija izvještavanje, zaključci i preporuke, vođenje sastanaka, sposobnosti organizacije i vođenja poslova
<b>Predstavnik rukovodstva za kvalitet</b>	bilježenje zapažanja i nalaza, precizno i jasno slušanje sa pažnjom i razumijevanjem, usmeno prezentovanje nalaza i zaključaka na razumljiv način, sprječavanje ili rješavanje sukoba, intervjuisanje u cilju dobijanja odgovarajućih informacija, formulisanje pitanja i prosuđivanje odgovora, efikasna razmjena informacija izvještavanje, zaključci i preporuke, vođenje sastanaka, sposobnosti organizacije i vođenja poslova
<b>Savjetnik Odjeljenja</b>	bilježenje zapažanja i nalaza, precizno i jasno slušanje sa pažnjom i razumijevanjem, sprječavanje ili rješavanje sukoba
<b>Vodeći ocjenjivač</b>	bilježenje zapažanja i nalaza, precizno i jasno slušanje sa pažnjom i razumijevanjem, usmeno prezentovanje nalaza i zaključaka na razumljiv način, sprječavanje ili rješavanje sukoba, intervjuisanje u cilju dobijanja odgovarajućih informacija, formulisanje pitanja i prosuđivanje odgovora, efikasna razmjena informacija izvještavanje, zaključci i preporuke, vođenje sastanaka, sposobnosti organizacije i vođenja poslova
<b>Tehnički ocjenjivač</b>	bilježenje zapažanja i nalaza, precizno i jasno slušanje sa pažnjom i razumijevanjem, usmeno prezentovanje nalaza i zaključaka na razumljiv način, sprječavanje ili rješavanje sukoba, intervjuisanje u cilju dobijanja odgovarajućih informacija, formulisanje pitanja i prosuđivanje odgovora, efikasna razmjena informacija

 <b>AKREDITACIONO TIJELO</b> Crne Gore	<b>AKREDITACIONO TIJELO CRNE GORE</b>	Oznaka/Datum PR.09-2/10.04.2026.
	<b>KVALIFIKACIONI KRITERIJUMI I KRITERIJUMI KOMPETENTNOSTI</b>	Strana/ukupno strana 25 / 27

	izvještavanje, zaključci i preporuke
<b>Tehnički ekspert</b>	bilježenje zapažanja i nalaza, precizno i jasno slušanje sa pažnjom i razumijevanjem, usmeno prezentovanje nalaza i zaključaka na razumljiv način, intervjuisanje u cilju dobijanja odgovarajućih informacija
<b>Član Komisije za akreditaciju</b>	bilježenje zapažanja i nalaza, precizno i jasno slušanje sa pažnjom i razumijevanjem, intervjuisanje u cilju dobijanja odgovarajućih informacija, formulisanje pitanja i prosuđivanje odgovora, efikasna razmjena informacija izvještavanje, zaključci i preporuke,  Predsjednik Komisije ima dodatno vještinu vođenja sastanaka,
<b>Član Komisije za izbor i praćenje ocjenjivača</b>	bilježenje zapažanja i nalaza, precizno i jasno slušanje sa pažnjom i razumijevanjem, usmeno prezentovanje nalaza i zaključaka na razumljiv način, sprječavanje ili rješavanje sukoba, intervjuisanje u cilju dobijanja odgovarajućih informacija, formulisanje pitanja i prosuđivanje odgovora, efikasna razmjena informacija izvještavanje, zaključci i preporuke, Predsjednik Komisije ima vještinu vođenja sastanaka
<b>Član tehničkih Komiteta</b>	bilježenje zapažanja i nalaza, precizno i jasno slušanje sa pažnjom i razumijevanjem, sprječavanje ili rješavanje sukoba izvještavanje, zaključci i preporuke,


\* Eksperti koji se koriste kao članovi Komisije za akreditaciju moraju imati iste kvalifikacione kriterijume i kriterijume kompetentnosti kao tehnički eksperti

#### 4.2.3 PROFESIONALNE KOMPETENCIJE

##### Kompetencije vođe tima (Zahtjevi za vođu ocjenjivačkog tima)

To su znanja, vještine i kompetencije povezane sa vođenjem tima:

- Sposobnost upravljanja sastancima,
- Održavanje sastanka i pridržavanje vremenskog rasporeda za postizanje procesa ocjenjivanja
- Pokazivanje sposobnosti vođenja tima I sposobnost mentora
- Sposobnost da se identifikuju kompetencije potrebne za tim za ocjenjivanje
- Sposobnost davanja doprinosa izboru tima za ocjenjivanje
- Sposobnost da se dodijele uloge i odgovornosti timu za ocjenjivanje
- Sposobnost nadgledanja I komunikacije sa članovima tima tokom procesa ocjenjivanja
- Sposobnost postizanja konsenzusa tima za ocjenjivanje u vezi sa nalazima ocjenjivanja
- Održavanje kontrole - sposobnost upravljanja situacijama kako bi se osiguralo da su ciljevi ocjenjivanja postignuti

 <b>AKREDITACIONO TIJELO</b> Crne Gore	<b>AKREDITACIONO TIJELO CRNE GORE</b>	Oznaka/Datum PR.09-2/10.04.2026.
	<b>KVALIFIKACIONI KRITERIJUMI I KRITERIJUMI KOMPETENTNOSTI</b>	Strana/ukupno strana 26 / 27

### **Organizaciona kompetencija (zahtjevi za vodećeg ocjenjivača u AT)**


To su znanja, vještine i kompetencije povezane sa organizacijom i upravljanjem procesom ocjenjivanja:

- Sposobnost rasuđivanja / dobra procjena - sposobnost procjene situacija ili okolnosti i formulisanja zaključaka
- Tačnost- izvlači tačan zaključak kada tumači činjenice koje su povezane sa standardom, pravilom
- Daje rezultate tačne i zasnovane na činjenicama
- Prilagodljiv / fleksibilan - prikazuje sposobnost prilagođavanja sebi novim ili različitim uslovima tokom čitavog vremena postupka ocjenjivanja
- Analitičnost - sposobnost sintetizacije i interpretacije podataka da bi se formulisao zaključak
- Povjerljiv - sposobnost da se identifikuju informacije koje ne bi trebalo da budu otkrivene
- Poštuje povjerljivost vezanu za neobjavlivanje povjerljivih informacija
- Kritičko razmišljanje - proces aktivne i vješte konceptualizacije, primjenjivanje, analiza, sintetiza informacija kako bi se postigao validan zaključak
- Korisnički fokusiran / orijentisan - prikazuje sposobnost gledanja procesa iz perspektive TOU-a i sposobnost da se uzmu u obzir perspektive TOU-a tokom ocjenjivanja
- Fokusiran - pokazuje punu pažnju zadacima i procesu ocjenjivanja.
- Ne ometaju ga druga, spoljna pitanja
- Bezbjednosna svijest - prikazuje svijest o opasnostima po bezbjednost i preuzima korake za sprječavanje nezgoda
- Upravljanje stresom - sposobnost da se smanji ili kontroliše stres tokom stresnih situacija da bi se napravile objektivne odluke
- Timski igrač / saraduje zajedno sa članovima tima ili grupe kako bi ih podsticao na zadatke
- Pokazuje sposobnost podređivanja ličnih sklonosti kada radi u grupi za dobro procesa ocjenjivanja
- Može da identifikuje kada je potrebna dodatna tehnička stručnost
- Rješavanje konflikata - praksa prepoznavanja i rješavanja različitih mišljenja stvarajući racionalno, uravnoteženo okruženje
- Efikasan način formulacije pitanja / tehnika intervjuja - sposobnost postavljanja svrsishodnih pitanja da bi se dobile relevantne informacije
- Sposobnost slanja negativne poruke koja olakšava pozitivnu akciju


### **Bihevioralna / lična kompetencija (zahtjeva se od svih ocjenjivača)**

Ovo su vještine i druge kompetencije povezane sa osobom ili ličnim ponašanjem:

- Sposobnost fokusiranja/ koncentracije - ne djeluje ometeno tokom ocjenjivanja
- Uzdržava se od neslaganja sa ostalim članovima tima za ocjenjivanje pred TOU-a
- Pokazuje samopouzdanje/ samopoštovanje/ ubjeđenje u svoje lično prosuđivanje, sposobnost i moć, Ne odgađa ili ne oklijeva da donosi odluke
- Savjestan - pokazuje temeljnost, brigu i budnost u obavljanju ocjenjivanja
- Održava profesionalni nivo skepticizma pogodan za ocjenjivanje
- Ljubazno - uljudno i s poštovanjem komunicira sa članovima TOU-a
- Osjetljiv na misli drugih- pokazuje znanje, svjest o prihvatanju drugih temperamenata

 <b>AKREDITACIONO TIJELO</b> Crne Gore	<b>AKREDITACIONO TIJELO CRNE GORE</b>	Oznaka/Datum PR.09-2/10.04.2026.
	<b>KVALIFIKACIONI KRITERIJUMI I KRITERIJUMI KOMPETENTNOSTI</b>	Strana/ukupno strana 27 / 27

- Etički/ pošten/ sa integritetom/ pouzdan - slijedi kodeks ponašanja
- Izbjegava prihvatanje usluga ili poklona (prihvatljiva vrijednost se utvrđuje od pojedinačnih AT, npr. domaćinski gest-poziv TOU za zajedničko neformalno okupljanje nakon završetka ocjenjivanja)
- Ne prihvata zadatke izvan svog područja stručnosti
- Dobra memorija - sposobnost zadržavanja informacija (činjenica itd.)
- Nepriistrasan / nezavisan / neutralan / nedostatak predrasuda ili pristrasnosti /fer
- Izjavljuje da je prepoznao potencijalni sukob interesa (kada je to primjenjivo)
- Pokazuje objektivnost
- Ostaje neutralan i ne preuzima strane tokom neslaganja među učesnicima ocjenjivanja
- Inicijativa - pokazuje spremnost za ispunjavanje odgovornosti
- izbjegava mišljenja i lične pristrasnosti i donosi odluke na osnovu činjenica (može podržati samo zaključke sa objektivnim dokazima)
- Ne usmjerava TOU na određenu korektivnu mjeru
- Strpljenje - ne pokazuje iritaciju, gubitak raspoloženja ili slično i ima sposobnost suzbijanja nemira ili neugodnosti kada se suoči sa kašnjenjem, odnosno produženim vremenom ocjenjivanja
- Perceptivno - pokazuje sposobnost da se primijete detalji i prepoznaju nagoveštaji za potkrepljivanje dokaza tokom ocjenjivanja
- Uporan/ marljiv/ ubijeđen/ asertivan - pokazuje sposobnost da se ostane usredsređen ka ciljevima ocjenjivanja i okončanju procesa ocjenjivanja i pored otpora, poteškoće, neuspeha ili protivljenja, produženog vremena ocjenjivanja
- Profesionalno - ne obavlja lični posao (telefonski pozivi, itd.) tokom ocjenjivanja
- Ne daje negativne komentare osoblju TOU-a
- Uzdržava se od negativnih komentara o AT
- Ne preporučuje konsultante (prijatelje, saradnike itd.)
- Pokazuje poštovanje prema drugima (ne daje omalovažavajuće ili ponižavajuće komentare, uzima u obzir stručna mišljenja drugih ocjenjivača)
- Odgovorno – poštuje vrijeme i resurse i domaćinske namjere TOU
- Prilagodljivost - sposobnost prilagođavanja toka ocjenjivanja na osnovu okolnosti
- Samokontrola / samodisciplina - ne gubi toleranciju i ostaje miran tokom ocjenjivanja
- Tolerantan - pokazuje korektnost i objektivnost prema drugima čija se mišljenja i prakse razlikuju od sopstvenog
- Otvoreni um- sposobnost ocjenjivanja alternativnih rješenja i spremnost za razmatranje alternativnih ideja ili tačke gledišta za postizanje rezultata
- Volja za učenjem
- Dobro saraduje sa drugim ljudima
- Učestvuje u razvoju profesionalnih vještina (profesionalno obrazovanje, usaglašavanje ocjenjivača, sastanci i razvoj AT politika i procedura)
- Odupire se nepotrebnom uticaju drugih (pokazuje da ne može biti zastrašen da napravi netačnu odluku)
- Poznavanje tipičnih karakteristika ljudskog ponašanja (sposobnost čitanja sagovornika)

 <b>AKREDITACIONO TIJELO</b> Crne Gore	<b>AKREDITACIONO TIJELO CRNE GORE</b>	Oznaka/Datum PR.09-2/10.04.2026.
	<b>KVALIFIKACIONI KRITERIJUMI I KRITERIJUMI KOMPETENTNOSTI</b>	Strana/ukupno strana 28 / 27

## 5. OBRASCI

Ova procedura nema prateće obrasce.